Številka: 430-5/2025-3
Datum: 11.06.2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«

Postopek izbire izvajalca: postopek naročila male vrednosti

Objava javnega naročila: Portal javnih naročil

Številka: 430-5/2025-3
Datum: 11.06.2025

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Ur. list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), v nadaljevanju ZJN-3 in na podlagi objave naročila na Portalu javnih naročil, Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, v nadaljnjem besedilu naročnik, vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije predložijo svojo ponudbo za oddajo naročila male vrednosti **»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«.**

1.1 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je »Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«.

Naročilo je razdeljeno na štiri sklope:

Sklop 1 - sanacija dela lokalne ceste LC 100 011 Sovodenj – Ledinsko razpotje v dolžini 280m,
Sklop 2 - sanacija dela lokalne ceste LC 130 201 Golob – Jazne v dolžini 1400m,
Sklop 3 - sanacija dveh odsekov lokalne ceste LC 130 212 Idrijske Krnice - Boč v skupni dolžini 560m in
Sklop 4 - sanacija dveh odsekov lokalne ceste LC 130 141 Zavratec – Medvedje Brdo v skupni dolžini 590m.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v popisu del in tehnični dokumentaciji, ki sta priloga te razpisne dokumentacije.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za en sklop, več sklopov ali vse sklope.

1.2 Dostop do razpisne dokumentacije, spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je dosegljiva preko Portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni, bodisi na lastno pobudo, bodisi kot pojasnilo oz. odgovor na vprašanje ponudnika.
Obvestilo o spremembi oz. dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil. V primeru delne spremembe ali dopolnitve bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

1.3 Vprašanja, odgovori ter pojasnila

Ponudniki morajo vprašanja v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije zastavljati izključno preko Portala javnih naročil. Odgovore na vprašanja in dodatna pojasnila bo naročnik posredoval preko Portala javnih naročil v zakonsko določenem roku.

Odgovori na postavljena vprašanja ter spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

1.4 Terminski plan javnega naročila

1.4.1	Rok za postavitev vprašanj:	do 18.06.2025 do 10:00
1.4.2	Rok za predložitev ponudb:	do 24.06.2025 do 9:00
1.4.3	Odpiranje ponudb:	24.06.2025 ob 10:00

1.5 Način predložitve ponudbe

Ponudnik mora svojo ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za

uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do roka navedenega v terminskem planu tega javnega naročila. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ni več mogoče oddati.

1.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni dlje od datuma, določenega za predložitev ponudb.
Naročnik bo vse ponudbe s krajšim rokom veljavnosti zavrnil.

1.7 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 na dan in ob uri določeni v terminskem planu tega javnega naročila in v obvestilu o naročilu, objavljenem na Portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni vrednosti brez davka in skupni vrednosti z davkom ter omogoči dostop do ponudbenega predračuna, ki je naložen v sistemu e-JN v razdelku »Ponudbena vrednost«, v delu »Predračun«.

Ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, bo zapisnik o odpiranju ponudb na voljo v sistemu e-JN v seznamu prejetih ponudb.

Tomaž Vencelj
Župan

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Splošna navodila

Ponudnik mora predložiti ponudbo na obrazcih iz razpisne dokumentacije ali obrazcih, ki jih izdela ponudnik, ki pa se po vsebini in obliki ne smejo razlikovati od obrazcev iz razpisne dokumentacije. Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vse rubrike, jih datirati, žigosati in podpisati s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudniki lahko ponudbeno dokumentacijo predložijo v elektronski obliki, elektronsko podpisano s kvalificiranim potrdilom ali pa kot sken lastnoročno podpisanih ponudbenih obrazcev, pri čemer morajo biti kopije enake izvirnikom. Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, ko deli ponudbene dokumentacije ne bodo podpisani s kvalificiranim elektronskim podpisom, ponudnika pozove k predložitvi originalnega izvoda ponudbene dokumentacije.

2.2 Pravna podlaga

Oddaja javnega naročila se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Ur. list RS št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23)
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja ZPVPJN (Ur.list RS, št.43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1I, 60/17, 72/19)
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZintPK (Ur.list RS št. 69/11- UPB, 158/20 in 3/22-ZDeb)
- Gradbenega zakona GZ (Ur. list RS 61/17, 71/17-popr.,65/20, 15/21-ZDUOP in 199/21-GZ-1)
- Kazenskega zakonika (Ur. list RS št. 50/12- UPB, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20,95/21 in 186/21)
- Obligacijskega zakonika OZ (Ur.list RS, št. 97/07—UPB, 64/16-odl.US, 20/18-OROZ631)
- Zakona o davku na dodano vrednost ZDDV-1(Ur. list RS, št. 13/11 – UPB, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21-ZDOsk in 3/22)
- Zakona o poslovni skrivnosti ZPos S (Ur. list RS, št. 22/19)
- Zakona o varstvu osebnih podatkov ZVOP-1 (Ur. list RS, št. 94/07 – UPB in 177/20)
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Ur. list RS, št. 27/16),
- Skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil in področja predmeta javnega naročila

2.3 Ponudba

Samostojna ponudba
- je ponudba, kjer nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba
- je ponudba v kateri nastopa več gospodarskih subjektov (partnerjev), ki izpolnjujejo pogoje za ponudnika po tem razpisu. V razmerju do naročnika partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila.

V primeru, da ponudbo predloži več pogodbenih partnerjev, morajo predložiti ustrezen pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbo o sodelovanju).
V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo prevzel posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,

- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Ponudba s podizvajalci

- je ponudba, v kateri poleg ponudnika kot glavnega izvajalca, nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev. Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

V kolikor bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor bo glavni izvajalec med izvajanjem javnega naročila priglasil ali zamenjal nove podizvajalce, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 o tej spremembi obvestiti naročnika. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi:
- naziv in naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev;
- izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, ko so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo.

Neposredna plačila podizvajalcem na podlagi ZJN-3 niso nujno obvezna. Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le v primeru, če podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu. Glavni izvajalec mora to zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.
Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

Način nastopanja gospodarskega subjekta
Naročnik dopušča, da gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v primeru, da v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (kot samostojni ponudnik ali kot partner v skupni ponudbi). V kolikor bo ponudnik predložil več ponudb, v katerih bo nastopal v isti vlogi (kot samostojni ponudnik ali kot partner v skupni ponudbi), bo naročnik vse njegove ponudbe izločil iz postopka javnega naročila.

Če pa isti gospodarski subjekt nastopa v dveh ali več ponudbah v različnih vlogah, bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupni ponudbi, cenejša ponudba, v kateri nastopa isti ponudnik, po roku za oddajo ponudb ne sme biti umaknjena, sicer bo naročnik vse ponudbe, v katerih nastopa tak ponudnik, izločil iz postopka oddaje javnega naročila.

Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

2.4 Variantne ponudbe
Variantne ponudbe niso dovoljene.

2.5 Jezik ponudbe
Ponudba mora biti napisana v slovenskem jeziku.
Dokazila in ostale priloge, ki jih ponudnik priloži v ponudbi, so lahko v tujem jeziku, vendar morajo biti uradno prevedena v slovenski jezik.
Tehnična dokumentacija kot npr. prospekti, brošure in drugi tehnični material so lahko v ponudbi predloženi v tujem jeziku.

2.6 Stroški ponudbe
Vse stroške v zvezi s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Naročnik ponudnikom ni odškodninsko odgovoren glede stroškov priprave ponudbe v primeru, da postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oz. z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe.

2.7 Dopolnjevanje in pojasnjevanje ponudb
Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe postopal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če bodo informacije ali dokumentacija, ki jih bodo morali predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo lahko naročnik zahteval, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali jih dopolnijo, popravijo oz. pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.
Če gospodarski subjekt ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ga ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.
Očitne in nebistvene napake lahko naročnik spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:
- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila

Na glede šesti odstavek 89. člena ZJN-3 sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

2.8 Ponudbena cena in plačilni pogoji

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente iz katere so sestavljene, davke in morebitne popuste. Ponujene cene morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe.

V ponudbenih cenah, navedenih v posameznih postavkah popisa del morajo biti zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila kot npr.:
- stroški dela
- stroški vseh pripravljalnih in pomožnih del
- stroški potrebnih delovnih odrov in delovnih pripomočkov
- stroški vseh transportov, potrebnih za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča
- stroški vrednosti materiala v skladu s popisom del, dobave in montaže,
- stroški ureditve in označitve gradbišča, zavarovanje gradbišča
- stroški za ureditev skladišča za material na gradbišču
- stroški postavitve objektov za izvajalce in osebje na objektu ter prostora za sestanke z naročnikom ali drugimi izvajalci
- stroški postavitve cestne signalizacije, zapore ceste
- stroški priključitve na omrežje, obratovalni stroški gradbišča, stroški energije, vode, komunalnih storitev
- stroški ravnanja z gradbenimi odpadki v skladu z zakonodajo
- stroški popravila morebitnih škod, nastalih na objektih, dovoznih cestah, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca
- stroški zavarovanja vseh del, gradbišča, delavcev na gradbišču
- stroški ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom
- stroški kontrol materialov, raziskav in atestov

Ponudnik izpolni Popis del tako, da izpolni vse rubrike v stolpcu cena / enoto mere v EUR brez DDV za vse navedene postavke. Vse ostale celice morajo ostati nespremenjene.
V kolikor ponudnik cene za posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da ponudnik predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.
V kolikor ponudnik za posamezno postavko vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Cene za morebitna nepredvidena in dodatna dela, ki niso zajeta v predmetni pogodbi, se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbenega predračuna. Če teh ni, bosta pogodbeni stranki ceno za ta dela določili naknadno z novimi kalkulativnimi osnovami.

V obrazec Ponudbeni predračun se vpiše končno ponudbeno vrednost, in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem (stopnja 22 %). V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.
V primeru, da ponudnik pred rokom za predložitev ponudb spreminja že oddano ponudbo v delu, ki se nanaša na ponudbene cene, mora predložiti tudi nove popise del z vključenimi morebitnimi popusti na posamezne postavke. V kolikor bo ponudnik v nasprotju s temi navodili ponudil zgolj popust na skupno ponudbeno vrednost, bo takšna ponudba zavrnjena, saj ponudbe v času po roku za predložitev ponudb ni več mogoče spreminjati v delu, ki se nanaša na vrednost posameznih postavk in cene na enoto.
Navedeno pa ne velja v primeru, ko je v predračunu ali popisih del pripravljenih s strani naročnika izrecno predvideno (npr. posebno polje ali postavka), da ponudniki lahko navedejo popuste. V takšnem primeru se upošteva, da je popust v navedenem odstotku ali znesku (sorazmerno) podan na vse vrednosti

postavk in cene na enoto, ki jih vključuje. Cena na enoto je v takšnem primeru navedena cena na enota, zmanjšana za navedeni popust.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Rok plačila za vsak izstavljen račun je določen na podlagi veljavnega Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki skladno z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika, so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil.

2.9 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo v skladu s 86. členom ZJN-3 od ponudnika pisno zahteval pojasnilo glede podatkov in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Te podrobnosti se lahko nanašajo zlasti na:

a) ekonomiko proizvodnega postopka, storitev, ki se zagotavljajo, ali metode gradnje;
b) izbrane tehnične rešitve ali izjemno ugodne pogoje, ki so na voljo ponudniku za dobavo blaga, izvajanje storitev ali izvedbo gradenj;
c) izvirnost gradenj, blaga ali storitev, ki jih ponuja ponudnik;
d) izpolnjevanje obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
e) izpolnjevanje zahtev glede podizvajalcev;
f) možnost, da ponudnik pridobi državno pomoč.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom.
Če predložena dokazila ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, lahko naročnik tako ponudbo zavrne.

2.10 Zaupnost postopka in podatkov

Podatki oz. dokumenti, ki jih bo ponudnik označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek javnega naročila. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.
Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.
Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi tudi dokumente ali poslovne podatke, ki niso zajeti v nobenem javnem registru ali podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.
Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb.
Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov.

2.11 Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo o sprejemu odločitve o oddaji naročila ponudnike in kandidate obvestil tako, da bo Odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil.

Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil. Ponudniki so dolžni sami spremljati objave odločitev na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti na podlagi šestega odstavka 90.člena ZJN-3, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik bo v primeru spremembe odločitve o oddaji javnega naročila o tem obvestil ponudnike.

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

2.12 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja in sicer tako, da v skladu s 60. členom ZJN-3 objavi obvestilo o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3 ustavi postopek javnega naročanja.

Naročnik lahko na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila oz. okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

2.13 Pogodba

Naročnik bo izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku.

Če se izbrani ponudnik v desetih (10) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval in naročniku ne bo vrnil podpisane pogodbe, lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

S podpisom obrazca »Izjava ponudnika« ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

V skladu s 95. členom ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

a) če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
b) za dodatne gradnje, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;

c) če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
d) če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
   - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
   - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
e) če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.
Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od 10.000 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika zgoraj navedene podatke posredovati tudi za podizvajalca.

Naročnik bo z izbranim gospodarskim subjektom sklenil pogodbo, razen če bodo obstajale okoliščine, ki jih določata 35. in 36. člen ZIntPK, ki naročniku prepovedujejo poslovanje z izbranim gospodarskim subjektom. Enako velja za podizvajalca če bo ta izvedel del predmeta pogodbe v vrednosti več kot 10.000,00 EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik bo moral na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti kopijo zavarovalne

police za zavarovanje odgovornosti za škodo (v kolikor ni predložil že prej), na podlagi prve alineje, prvega odstavka 14. člena GZ.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, če bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

2.14 Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave,povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 2.000,00 EUR.
Taksa se plača na transakcijski račun SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN vloži prek portala eRevizija na spletnem naslovu https://www.portalerevizija.si.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

3. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval gospodarski subjekt, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani gospodarski subjekt v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo prijavo izločil.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

3.1 Razlogi za izključitev

Nekaznovanost	**Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom javnega naročila ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3**. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.
Dokazilo	- izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika**« in - izpolnjen obrazec »**Izjava - drugi gospodarski subjekti v ponudbi**«, če ponudnik v ponudbi prijavi sodelovanje drugih subjektov. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Gospodarski subjekt dokazilo o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam. Tako predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	- ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se

	vključijo v izvedbo javnega naročila; - drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3)

Plačani davki in prispevki za socialno varnost	**Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo ponudb neporavnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.**
Dokazilo	- izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika**« in - izpolnjen obrazec »**Izjava - drugi gospodarski subjekti v ponudbi**«, če ponudnik v ponudbi prijavi sodelovanje drugih subjektov. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	- ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3)

Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami	**Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.**
Dokazilo	- izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika**« in - izpolnjen obrazec »**Izjava - drugi gospodarski subjekti v ponudbi**«, če ponudnik v ponudbi prijavi sodelovanje drugih subjektov.
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	- ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Kršitve v zvezi s plačili za delo	**Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.**

	V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.
Dokazilo	- izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika**« in - izpolnjen obrazec »**Izjava - drugi gospodarski subjekti v ponudbi**«, če ponudnik v ponudbi prijavi sodelovanje drugih subjektov. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	- ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

3.2 Pogoji za sodelovanje

Vpis v poslovni register	**Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet tega naročila in je vpisan v enega od poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.** **Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.**
Dokazilo:	- izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika**« in - izpolnjen obrazec »**Izjava - drugi gospodarski subjekti v ponudbi**« Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja.
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	- ponudnik, - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci-ne glede na to, v kateri fazi se vključijo v izvedbo javnega naročila

Neblokada transakcijskih računov	**Gospodarski subjekt v obdobju zadnjih šestih (6) mesecev pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov oz. dospelih neporavnanih obveznosti za več kot 3 (tri) dni.**
Dokazilo	- izpolnjen obrazec **»Izjava o neblokadi transakcijskih računov«**
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	- ponudnik, - vsi partnerji v primeru skupne ponudbe - vsi podizvajalci

Reference gospodarskega subjekta	**Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v obdobju zadnjih petih (5) let pred objavo tega javnega naročila na Portalu javnih naročil kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil vsaj 1 (en) istovrstni posel (rekonstrukcijo / sanacijo / novogradnjo javne poti, lokalne ali regionalne ceste) v skupni vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV.** Pogoj velja za Sklop 1, Sklop 2, Sklop 3 in Sklop 4. V kolikor ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, predloži samo eno referenčno potrdilo.
Dokazilo	- izpolnjen obrazec **Seznam referenc gospodarskega subjekta** - izpolnjen obrazec **Referenčno potrdilo – gospodarski subjekt**
Opomba	Naročnik bo priznal reference, ki ne bodo starejše od petih (5) let od datuma objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil. (t.j vse reference, ki so se zaključile (predaja objekta naročniku) od vključno meseca objave pet let nazaj). V primerih, ko so bila v okviru ene pogodbe izvedena tudi druga dela, se kot referenčna vrednost upošteva samo vrednost del, ki se upoštevajo kot referenčna dela. V kolikor se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje ali podizvajalce, mora ponudnik zagotoviti, da bodo navedeni partnerji/podizvajalci tudi dejansko sodelovali pri izvedbi tistih delov posla, za katere je navedena referenca. Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	-ponudnik, -partnerji v skupni ponudbi - kumulativno -ponudniki v ponudbi s podizvajalci - kumulativno

Vodja del	**Gospodarski subjekt mora imenovati vodjo del, ki izpolnjuje naslednje zahteve:** - **ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva** - **je slovenski državljan** - **je vpisan ali ima pogoje za vpis v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije (IZS)** - **lahko opravlja vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta (oznaka VZ ali VM)** - **je zaposlen pri gospodarskemu subjektu (ponudnik ali partner), ki nastopa v ponudbi** - **je v zadnjih petih (5) letih pred objavo tega javnega naročila na Portalu javnih naročil kot odgovorni vodja del, posameznih del ali gradbišča (nazivi po ZGO-1) oz. vodja gradnje ali vodja del (nazivi po GZ) uspešno izvedel vsaj en (1) referenčni projekt: (rekonstrukcijo / sanacijo / novogradnjo javne poti, lokalne ali regionalne ceste) v skupni vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV.**
Dokazilo:	- izpolnjen obrazec »**Vodja del in seznam referenc vodje del**« - izpolnjen obrazec **Referenčno potrdilo vodje del** - **Potrdilo o vpisu v imenik** pri ustrezni poklicni zbornici - **Obrazec M1 ali pogodba o zaposlitvi** za zaposlenega vodjo del
Opomba	Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri pri investitorju in

	jih ne upošteva v kolikor le-teh ne bo možno pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti in obsega referenčnih del in referenčne vrednosti posla). Vodja del mora biti na gradbišču prisoten najmanj dvakrat tedensko, obvezno pa mora biti prisoten na vseh koordinacijskih sestankih ter morebitnih drugih sestankih med naročnikom in izvajalcem. V kolikor imenovan kader v ponudbi ne bo zaposlen pri ponudniku, partnerju ali podizvajalcu, mora imeti ponudnik z njegovim delodajalcem sklenjeno podizvajalsko pogodbo. Če je strokovni kader samozaposlen, mora imeti ponudnik z njim direktno sklenjeno podizvajalsko pogodbo.
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	- ponudnik, - partnerji v skupni ponudbi - kumulativno - ponudniki v ponudbi s podizvajalci - kumulativno

Omejitev poslovanja	**Za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi, zaradi katerih zanj velja omejitev poslovanja kot to določa prvi odstavek 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.** Omejitev poslovanja velja za gospodarske subjekte, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član: - udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali - neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. V primeru omejitev sodelovanja bo naročnik ponudnika izločil iz postopka ocenjevanje ponudb.
Dokazilo	- izpolnjen obrazec **»Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom«** Naročnik bo izjavo preveril na Seznamu poslovnih subjektov, za katere veljajo omejitve poslovanja, ki ga vodi za namene 35. člena ZIntPK
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	- ponudnik, - vsi partnerji v primeru skupne ponudbe - vsi podizvajalci - ne glede na to, v kateri fazi se vključijo v izvedbo javnega naročila - drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Zavarovanje odgovornosti	**Ponudnik ima zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (gradbena dela), z višino letne zavarovalne vsote, ki ne bo nižja od 50.000,00 EUR, z veljavnostjo za leto 2025.**
Dokazilo	- **Fotokopija veljavne zavarovalne police**
Gospodarski subjekti, ki morajo izpolnjevati pogoj	- ponudnik, - vsi partnerji v primeru skupne ponudbe

4. MERILA

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: ekonomsko najugodnejša ponudba.

Upošteval se bo ponder: Najnižja ponudbena cena za posamezen sklop - v EUR brez DDV

V primeru, da bo naročnik prejel več ponudb z enako najugodnejšo ponudbeno ceno za posamezen sklop, bo izveden javni žreb.

5. FINANČNA ZAVAROVANJA

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik bo moral kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, ki mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV in bo veljalo najmanj 30 dni dlje, kot je s pogodbo določen rok za izvedbo vseh pogodbenih del.

Dokazila v ponudbi ponudniku ni potrebno predložiti. Ponudnik s podpisom obrazca Izjava ponudnika potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.
Izbrani izvajalec bo moral naročniku ustrezno finančno zavarovanje predložiti v 10 dneh od podpisa pogodbe, v skladu z obrazcem iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v sledečih primerih:
- če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
- če bo izvajalec po svoji krivdi odstopil od pogodbe,
- če bo naročnik odstopil od pogodbe po krivdi izvajalca.

Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz predmetne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Ponudnik bo moral kot zavarovanje za odpravo napak predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV in bo veljala še najmanj 30 dni po izteku garancijskih rokov, skladno s pogodbo.

Dokazila v ponudbi ponudniku ni potrebno predložiti. Ponudnik s podpisom obrazca »Izjava ponudnika« potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ustrezno finančno zavarovanje predložiti v roku 5 dni po uspešno izvedenem tehničnem pregledu brez pripomb in zadržkov, v skladu z obrazcem iz razpisne dokumentacije.

Brez izročitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi se šteje, da dokončen prevzem del po pogodbi ni izvršen.

6. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Obrazec	Naziv	Opombe
1	**Ponudba**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
2	**Ponudbeni predračun**	Izpolnjen, podpisan, žigosan in predložen v aplikacijo e-JN v zavihek »Predračun«, ki je viden ob odpiranju ponudb
3	**Izjava ponudnika**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
4	**Izjava - drugi gospodarski subjekti v ponudbi**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
5	**Izjava podizvajalca** (če ponudnik nastopa s podizvajalcem)	Izpolnjen, podpisan, žigosan
6	**Izjava o neblokadi transakcijskih računov**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
7	**Seznam referenc – gospodarski subjekt**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
8	**Referenčno potrdilo – gospodarski subjekt**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
9	**Vodja del in seznam referenc vodje del**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
10	**Referenčno potrdilo vodje del**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
Dokazilo	**Potrdilo o vpisu vodje del v ustrezen poklicni imenik**	Priloženo
Dokazilo	**Obrazec M1 ali pogodba o zaposlitvi za zaposlenega vodjo del**	Priloženo
11	**Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
12	**Izjava odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
13	**Vzorec bančne garancije/kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**	Parafiran
14	**Vzorec bančne garancije/kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi**	Parafiran
15	**Vzorec pogodbe**	Izpolnjen, podpisan, žigosan
16	**Popis del**	Izpolnjen, podpisan, žigosan

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to izhaja iz njihovega besedila.
V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

PONUDBA št. _____ z dne _____

Javno naročilo:
»**Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025**«

1. PONUDBO ODDAJAMO (*ustrezno označite*):

- Samostojno – kot samostojen ponudnik
- Skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov / izvajalcev
- S podizvajalci
- Z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

2. PONUDNIK

2.1 Podatki o ponudniku

Popoln naziv gospodarskega subjekta	
Naslov gospodarskega subjekta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefonska številka	
E-pošta	

2.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

	Ime in priimek	EMŠO	Naslov	Funkcija
1				
2				
3				
4				
5				

2.3 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1			
2			
3			
4			
5			

3. SKUPNA PONUDBA

(ponudnik izpolni v primeru nastopa v skupni ponudbi)

Pri javnem naročilu Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025 sodelujemo z naslednjimi gospodarskimi subjekti:

	Naziv gospodarskega subjekta
1	
2	
3	

3.1 Gospodarski subjekt v skupni ponudbi

3.1.1 Podatki gospodarskega subjekta v skupni ponudbi (*točko izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v skupni ponudbi)*

Naziv gospodarskega subjekta	
Naslov gospodarskega subjekta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefonska številka	
E-pošta	

3.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	EMŠO	Naslov	Funkcija
1				
2				
3				
4				
5				

3.1.3 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo, če so samostojni ali kolektivni podpisniki

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1			
2			
3			
4			
5			

4. PODIZVAJALCI

(ponudnik izpolni v primeru nastopa s podizvajalci)

Pri javnem naročilu Obnova lokalnih cest v občini Idrija v letu 2022 sodelujemo z naslednjimi podizvajalci:

	Naziv podizvajalca
1	
2	
3	

4.1 Podizvajalec

4.1.1 Podatki o podizvajalcu (*točko izpolniti za vsakega prijavljenega podizvajalca)*

Naziv gospodarskega subjekta	
Naslov gospodarskega subjekta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefonska številka	
E-pošta	
Oseba, pooblaščena za zastopanje	

4.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	EMŠO	Naslov	Funkcija
1				
2				
3				
4				
5				

4.1.3 Podatki o delih podizvajalca

Podatki iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3, ki jih gospodarski subjekt za podizvajalca navede v nadaljevanju te točke, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila.

1.Dela, ki jih prevzema podizvajalec:_____; delež v % ____ ;

vrednost del v EUR _____

2.Dela, ki jih prevzema podizvajalec: _____; delež v % ____;

vrednost del v EUR _____

5. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

(ponudnik izpolni v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov)

Pri javnem naročilu Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025 bomo uporabili zmogljivosti naslednjih gospodarskih subjektov:

	Naziv gospodarskega subjekta
1	
2	
3	

5.1 Gospodarski subjekt

5.1.1 Podatki o gospodarskem subjektu (*točko izpolniti za vsakega prijavljeni gospodarski subjekt)*

Naziv gospodarskega subjekta	
Naslov gospodarskega subjekta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefonska številka	
E-pošta	
Oseba, pooblaščena za zastopanje	

5.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	EMŠO	Naslov	Funkcija
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

6. SKRBNIK POGODBE NA STRANI PONUDNIKA

Skrbnik pogodbe:	

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

PONUDBENI PREDRAČUN

Javno naročilo:
»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«

_____
(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je veljavna do _____.

Sklop	Opis	Vrednost v EUR	
		brez DDV	z DDV
1	**Sanacija lokalne ceste LC 100 011 Sovodenj – Ledinsko Razpotje**		
2	**Sanacijo lokalne ceste LC 130 201 Golob – Jazne**		
3	**Sanacija lokalne ceste LC 130 212 Idrijske Krnice - Boč**		
4	**Sanacija lokalne ceste LC 130 141 Zavratec – Medvedje Brdo**		

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

IZJAVA PONUDNIKA

Javno naročilo:
»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«

_____
(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

S polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- razpolagamo z ustreznimi in zadostnimi človeškimi in tehničnimi viri, imamo izkušnje za izvajanje predmeta javnega naročila, izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, finančne vire, opremo in druge pripomočke za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke in predpisi ter standardi s področja predmeta naročila
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije
- sprejemamo vsebino vzorca pogodbe
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v sodni, poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebitna potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v informacijskem sistemu e-JN predloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima

elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3):

oz.

_____ (*gospodarski subjekt izpolni v primeru obstoja izključitvenega razloga iz te alineje, in sicer navede dokaze, s katerimi lahko kljub obstoju navedenega izključitvenega razloga dokaže svojo zanesljivost*);

- imamo na datum določen za oddajo ponudb izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na rok za oddajo ponudb imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek

oz.

_____ *(gospodarski subjekt izpolni v primeru obstoja izključitvenega razloga iz te alineje, in sicer navede dokaze, s katerimi lahko ljub obstoju navedenega izključitvenega razloga dokaže svojo zanesljivost);*

- bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe. V kolikor bomo v ponudbi prijavili sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višji od 10.000,00 EUR brez DDV, bomo navedene podatke v navedenem roku posredovali tudi za podizvajalce.

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

IZJAVA - DRUGI GOSPODARSKI SUBJEKTI V PONUDBI

Javno naročilo:
»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«

_____
(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, navedenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3)
  oz.
  _____ (gospodarski subjekt izpolni v primeru obstoja izključitvenega razloga iz te alineje, in sicer navede dokaze, s katerimi lahko kljub obstoju navedenega izključitvenega razloga dokaže svojo zanesljivost);

- imamo na rok za oddajo ponudbe izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na rok za oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;

- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

- pri naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)
  oz.
  _____ (gospodarski subjekt izpolni v primeru obstoja izključitvenega razloga iz te alineje, in sicer navede dokaze, s katerimi lahko kljub obstoju navedenega izključitvenega razloga dokaže svojo zanesljivost).

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Javno naročilo:
»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«

Podizvajalec: _____
(naziv in naslov podizvajalca)

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zahtevamo, da bo naročnik (Občina Idrija, Mestni trg1, Idrija) za javno naročilo »Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«, namesto ponudnika _____ poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

IZJAVA PONUDNIKA O NEBLOKADI TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV

Javno naročilo: **»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«**

_____
(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo,

- da v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli več kot tri (3) dni blokiranih transakcijskih računov (*velja za vse TRR, ki jih ima ponudnik*).

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

SEZNAM REFERENC - GOSPODARSKI SUBJEKT

Javno naročilo: **»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«**

_____

(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

Št.	Naročnik (naziv, naslov)	Opis referenčnega dela	Obdobje izvajanja (od mesec/leto do mesec/leto)	Vrednost referenčnih del (v EUR brez DDV)	Kontaktna oseba referenčnega dela (ime, priimek, telefon, e-mail)
1					
2					
3					
4					

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

VODJA DEL IN SEZNAM REFERENC VODJE DEL

Javno naročilo: **»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«**

_____
(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

Ime in priimek:	
Strokovna izobrazba:	
Država pridobitve formalne izobrazbe:	
Zaposlen pri (naziv gospodarskega subjekta)	
Izkaz o ustrezni poklici kvalifikaciji za navedeno funkcijo: Vrsta izkaza (strok.izpit, kvalifikacija), izdajatelj, številka in datum izdaje	
Vpis v imenik pristojne poklicne zbornice (IZS) v Republiki Sloveniji Žig in identifikacijska številka	

Reference za navedeno funkcijo:

1. Naziv gradnje oz. del 2. Številka pogodbe investitorja gradnje/naročnika , 3. Ime in priimek ter telefonska številka osebe odgovorne za naročilo pri investitorju	Vrednost (brez DDV)	Obdobje izvajanja (od mesec/leto do mesec/leto)	Opis referenčnih del iz katerih bo razvidno izpolnjevanje zahtevanih referenc

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročila **»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«** podajam naslednjo izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v našem lastništvu:

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika: _____

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
_____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

Fizična oseba 1:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____

Fizična oseba 2:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____

Fizična oseba 3:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

_____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA ☐ NE ☐

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:_____

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

_____

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

_____

povezana na način _____

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;

- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

IZJAVA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA
O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - UPB, 158/20, 3/22–ZDeb in 16/23–ZZPri), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

odgovorna oseba _____ poslovnega subjekta _____
(*ime in priimek*) (*naziv, naslov, MŠ/DŠ poslovnega subjekta*)

podajam naslednjo izjavo, s katero izjavljam, da poslovni subjekt _____
(*naziv poslovnega subjekta*)

nisem/ni povezan s funkcionarjem Občine Idrija in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri poslovnem subjektu _____:
(*naziv poslovnega subjekta*)

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

Kraj in datum: _____

VZOREC BANČNE GARANCIJE/KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH DEL

Glava s podatki o garantu (*zavarovalnici/banki*) ali SWIFT ključ

ZA: OBČINA IDRIJA; MESTNI TRG 1, 5280 IDRIJA

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrste zavarovanja. Kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*

NAROČNIK: (*vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: OBČINA IDRIJA; Mestni trg 1, 5280 Idrija

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. (*vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako JN* z dne za izbiro izvajalca za »Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«

ZNESEK INA VALUTA: najmanj 10% pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša EUR

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje;

2. Original garancije št.

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski
OBLIKA PREDLOŽITVE: v tiskani obliki s priporočeno pošto
KRAJ PREDLOŽITVE: (*garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev listin v tiskani obliki ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (*vpiše se datum zapadlosti zavarovanja*)
STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Žig in podpis garanta:_____

Kraj in datum: _____

VZOREC BANČNE GARANCIJE/KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (*zavarovalnici/banki*) ali SWIFT ključ

ZA: OBČINA IDRIJA; MESTNI TRG 1, 5280 IDRIJA

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrste zavarovanja. Kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*

NAROČNIK: (*vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: OBČINA IDRIJA; Mestni trg 1, 5280 Idrija

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku iz pogodbe št._____ z dne _____(*vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako JN*_____) katere predmet je »Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«.

ZNESEK IN VALUTA: najmanj 5 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje;

2. Original garancije št. _____

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski
OBLIKA PREDLOŽITVE: v tiskani obliki s priporočeno pošto
KRAJ PREDLOŽITVE: (*garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev listin v tiskani obliki ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
DATUM VELJAVNOSTI: DD.MM.LLLL (*vpiše se datum zapadlosti zavarovanja*)
STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvaarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Žig in podpis garanta:_____

Kraj in datum: _____

Občina Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija, ki jo zastopa župan Tomaž Vencelj, v nadaljnjem besedilu: naročnik, matična številka: 5880068000 , identifikacijska številka za DDV: SI 20497423

in

_____, ki ga zastopa zakoniti zastopnik _____,

v nadaljnjem besedilu: izvajalec, matična številka: _____, ID za DDV SI_____,

št. TRR _____ pri banki _____ .

sklepata

POGODBO

»Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025«

Sklop št. _____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:
- da je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Ur.l.RS št.91/2015, št.14/2018, št.121/21, št.28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) izvedel postopek oddaje javnega naročila z naslovom »Sanacija cest v občini Idrija v letu 2025,
- je bilo naročilo izvedeno po postopku oddaje naročila male vrednosti (objava obvestila na Portalu javnih naročil dne _____ , št. Objave JN_____/2025-SL1/01.
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo predmetnega javnega naročila za sklop _____.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo sanacijo štirih odsekov lokalnih cest:
- sanacijo dela lokalne ceste LC 100 011 Sovodenj – Ledinsko razpotje v dolžini 280m,
- sanacijo dela lokalne ceste LC 130 201 Golob – Jazne v dolžini 1400m,
- sanacijo dveh odsekov lokalne ceste LC 130 212 Idrijske Krnice - Boč v skupni dolžini 560m in
- sanacijo dveh odsekov lokalne ceste LC 130 141 Zavratec – Medvedje Brdo v skupni dolžini 590m.

3. člen

Sestavni del pogodbe so tudi:

- Razpisna dokumentacija naročnika, objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi spremembami in dopolnitvami ter odgovori na vprašanja interesentov, ki jih naročnik objavi na Portalu javnih naročil.
- Ponudbeni predračun in rekapitulacija s popisom del
- Tehnična dokumentacija
- Ponudba izvajalca št. _____ z dne _____.

4. člen

Vsa dela iz te pogodbe bo izvajalec izvršil v skladu z razpisno dokumentacijo in popisom del, ki je sestavni del razpisne dokumentacije naročnika, ponudbo in ponudbenim predračunom z dne _____, s tehnično dokumentacijo, projektno dokumentacijo, veljavnimi standardi in pravili stroke.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del ter z lokacijo in terenskimi razmerami, kjer se bodo pogodbena dela izvajala.

5. člen

Dodatnih del, ki niso opredeljena v tej pogodbi, izvajalec ne sme izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Dodatna ali več dela, ki so se izkazala za potrebna po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda izvajalcu osnovnega naročila z upoštevanjem določb Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Podlaga za določitev vrednosti več del so cene na enoto iz pogodbe. Cene za dodatna dela se določijo v okviru pogajanj med naročnikom in izvajalcem in ne smejo presegati cen na trgu za istovrstna dela, blago ali opremo.

Za določitev cen dodatnih ali več del mora izvajalec upoštevati enake normativne osnove in cenike, kot jih je pri oblikovanju ponudbe št. _____ z dne _____, ki je predmet te pogodbe.

V takem primeru se z izvajalcem sklene dodatek (aneks) k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

III. POGODBENA VREDNOST IN OBRAČUN DEL

6. člen

Pogodbena cena za dela po tej pogodbi je določena po predračunskih količinah del in fiksnih cenah na enoto.

Pogodbena vrednost del znaša :

brez davka na dodano vrednost (DDV): _____ EUR

davek na dodano vrednost DDV – 22% _____ EUR

z davkom na dodano vrednost (DDV) _____ EUR

Cene na enoto, navedene v ponudbenem predračunu z dne _____ se tekom izvajanja te pogodbe ne smejo spreminjati.
V primeru dodatnih, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto tudi za ta dela.

Pogodbena vrednost mora vsebovati vse elemente cene, vključno z DDV, manipulativnimi stroški, carino, taksami itd. V pogodbeni ceni morajo biti zajeta tudi dela, ki v posameznih postavkah v popisu del niso zajeta, so pa to dela, ki so nujna ali dela , ki jih mora izvajalec izvesti na podlagi veljavnih predpisov.

Izvajalec mora ob izdaji začasne ali končne situacije upoštevati določbe Zakona o davku na dodano vrednost (Ur.l. RS št. 13/11-UPB3, 18/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19, 196/21 – ZDOsk, 3/22, 29/22 – ZUOPDCE in 40/23 – ZDavPR-B) in upoštevajoč vse morebitne spremembe nastale v času izvajanja pogodbe).

Izvajalec se strinja, da so v pogodbeno ceno vključeni:
- stroški vseh pripravljalnih in pomožnih za izvedbo pogodbenih del
- stroški vseh potrebnih delovnih odrov in delovnih pripomočkov
- stroški vseh transportov, potrebnih za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča stroški vrednosti materiala v skladu s popisom del, dobave in montaže,
- stroški ureditve in označitve gradbišča, zavarovanje gradbišča
- stroški za ureditev skladišča za material na gradbišču
- stroški postavitve objektov za izvajalce in osebje na objektu ter prostora za sestanke z naročnikom ali drugimi izvajalci
- stroški postavitve cestne signalizacije, zapore ceste
- stroški priključitve na omrežje, obratovalni stroški gradbišča, stroški energije, vode, komunalnih storitev
- stroški ravnanja z gradbenimi odpadki v skladu z zakonodajo
- stroški popravila morebitnih škod, nastalih na objektih, dovoznih cestah, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca
- stroški zavarovanja vseh del, gradbišča, delavcev na gradbišču
- stroški ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom
- stroški kontrol materialov, raziskav in atestov

7. člen

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval mesečno po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna z dne _____, z upoštevanjem dejansko izvedenih količin, ki so evidentirane v potrjeni (podpisani s strani strokovnega nadzora) knjigi obračunskih izmer.

Izvajalec je dolžan naročniku do vsakega 5. v mesecu za pretekli mesec vročiti v potrditev začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. Situacije mora izvajalec izdati v štirih (4) enakih izvodih: tri (3) izvode situacije izvajalec predloži naročniku, en (1) izvod pa nadzornemu organu naročnika.
Izvajalec mora pri izdaji situacij upoštevati veljaven Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske porabnike.

K situacijam morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njeno izstavitev, vključno s predhodno potrjenimi situacijami podizvajalcev.

Situacija se naročniku vroči osebno ali po pošti.

Nadzorni organ naročnika mora situacijo pregledati in jo najkasneje v 5neh potrditi oz. zavrniti njen sporni del. Naročnik pa mora v 8 dneh od prejema situacijo pregledati in nesporni del situacije plačati skladno z določili te pogodbe. Sporni del situacije pa v roku 8 dni od dneva prejema pisno utemeljiti in to sporočiti izvajalcu, sicer se šteje, da je situacija v celoti potrjena.

Končno situacijo bo izvajalec izstavil v 10 dneh po končni primopredaji del.

Izvajalec za opravljena dela izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa popolnega računa, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami, v sistem UJPnet.

8. člen

Naročnik bo plačal pogodbeno ceno v obliki mesečnih nakazil potrjenih zneskov začasnih situacij in z dokončnim plačilom končne situacije.

Plačilo bo naročnik izvedel na osnovi vsake potrjene mesečne ali končne situacije v roku 30 dni po uradnem prejemu potrjene mesečne ali končne situacije na transakcijski račun glavnega izvajalca št. _____ pri _____ .

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo pooblaščeni instituciji za opravljanje plačilnih storitev za naročnika.

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

IV. PODIZVAJALCI

(Opomba: Določbe navedene v tem delu bodo vključene v pogodbo le v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta del vzorca pogodbe, ki se nanaša na izvajanje storitev s podizvajalci, črta).

9. člen

Izvajalec bo pogodbene storitve izvajal s podizvajalci, navedenimi v izpolnjenem obrazcu »Ponudba«, ki je priloga te pogodbe.

10. člen

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in jim poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanjem besedilu: ZJN-3) skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti naslednje podatke in dokumente:
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev;
- izpolnjene obrazce »Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi« novih podizvajalcev in ostala zahtevana dokazila za nove podizvajalce, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, na podlagi katere je bilo naročilo oddano izvajalcu;
- pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

11. člen

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v

zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

12. člen

Izvajalec, v razmerju do naročnika, v celoti odgovarja za izvedbo gradenj, ki so predmet te pogodbe.

13. člen

Če naročnik ugotovi, da gradnjo izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo oziroma izvajalec ni prijavil podizvajalca na način, določen v tem členu, ima pravico odstopiti od pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se gradnja izvaja, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

14. člen

/če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila/: Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po neposredni pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca (-cev), ki so opravljali storitve po neposredni pogodbi.

/če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila/: Izvajalec mora naročniku najpozneje v 60. (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

15. člen

Izvajalec se zaveže, da

- mu je poznan predmet te pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del,
- je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma prejeto projektno dokumentacijo,
- so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del,
- bo ob uvedbi v delo naročniku izročil terminski plan,
- bo pred začetkom del izdelal ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu z veljavnimi predpisi,
- bo gradbišče opremil z gradbeno tablo v skladu z zakonodajo,
- z izvajanjem ne bo posegal na sosednja zemljišča in oviral dostop do njih kot tudi ne posegov v komunikacije.
- bo gradbišče prijavil pristojni inšpekciji za delo
- bo pravočasno in na lastne stroške priskrbel vsa potrebna dovoljenja za začasno deponijo materiala iz izkopa in zagotovil ustrezno ravnanje z odpadki v skladu z veljavnimi predpisi
- bo vodil evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov, skladno z Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih ter načinu ravnanja z njim, ki jo bo mesečno skupaj z obračunom dostavljal naročniku, po zaključke gradnje pa dostavil dokazila, da so bili ti odpadki deponirani na ustrezne deponije.
- si bo za potrebe izvajanje del na lastne stroške zagotovil potrebne priključke za električno energijo, vodo, telefon itd.
- bo v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo zavaroval svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju - naročniku in tretjim osebam v zvezi z izvedbo del, ki so predmet pogodbe.
- bo še pred naročilom materialov predložil projektantu, nadzornemu organu naročnika ter naročniku vzorce le-teh na vpogled in odobritev; vzorce potrdi naročnik na podlagi mnenja projektanta in/ali nadzornega organa ne glede na morebitna drugačna določila iz razpisne dokumentacije, projektov ali popisov
- bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo naročniku predložil predpisane ateste, certifikate in/ ali opravil predpisane preizkuse, garancijske liste, navodila za uporabo in vzdrževanje in ostalo dokumentacijo
- bo pogodbena dela izvajal s strokovnim kadrom, ki je bil priglašen v ponudbi, sicer bo naročnik štel, da je dal neresnično izjavo po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3;
- bo dela izvedel strokovno v skladu z gradbenimi predpisi in v skladu s projekti in določili te pogodbe,
- bo vgrajeval samo materiale in opremo v kvaliteti, predvideni v ponudbi oz. tehnični dokumentaciji, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- bo vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, skladno z veljavnimi predpisi, ki morajo biti podpisani s strani izvajalca, nadzornega organa in odgovornega vodje gradnje
- bodo vsa dela ustrezala projektni dokumentaciji in zahtevam naročnika
- bo naročnika pravočasno obvestil o morebitnih težavah pri izvajanju del
- bo v času izvajanja del vodja del na gradbišču prisoten najmanj dvakrat tedensko, obvezno pa mora biti prisoten na vseh koordinacijskih sestankih ter morebitnih drugih sestankih med naročnikom in izvajalcem
- bo naročnika pisno obvestil o začetku in dokončanju del,
- bo izvedel vsa dela v skladu s terminskim planom izvajanja del,

- bo mesečno izdelal poročilo o poteku del (opis poteka del, dokumentacijo o materialu in opremi, zagotavljanju kakovosti, varnosti pri delu, primerjava dejanskega in planiranega napredka) in ga posredoval naročniku
- bo na lastne stroške izvedel pregled in prevzem izvedenih del (interni tehnični pregled)
- bo sodeloval z naročnikom do primopredaje objekta

16. člen

Naročnik se zaveže, da bo:

- v najkrajšem možnem času po začetku veljavnosti pogodbe izvajalca uvedel v delo
- pred pričetkom del predal izvajalcu vso potrebno tehnično, projektno in ostalo dokumentacijo, s katero razpolaga
- dal izvajalcu vse ostale potrebne podatke vezane na investicijo
- zagotavljal vodjo projekta (v rednem delovnem času) za odločanje glede nejasnosti ali vprašanj, ki lahko vplivajo na potek ali rok izvedbe
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko korist
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev izvedenih del
- zagotovil strokovni nadzor v skladu z veljavno zakonodajo
- prevzel dokončana dela najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila
- izvajal plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe
- naročil izdelavo varnostnega načrta in sklenil pogodbo s koordinatorjem varnosti in zdravja pri delu

VI. POOBLAŠČENE OSEBE

17. člen

Pooblaščena oseba s strani naročnika, ki je tudi skrbnik te pogodbe je _____.

Pooblaščena oseba s strani izvajalca za izvrševanje te pogodbe je _____, ki ga na gradbišču zastopa kot vodja gradnje.

Naročnik imenuje za nadzornika _____, ki ga na gradbišču zastopa _____.

VII. ROKI IZVEDBE DEL

18. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo s pogodbenimi deli začel, ko ga bo naročnik uvedel v delo in bo vsa pogodbena dela dokončal v 75 dneh od podpisa pogodbe.

Ob uvedbi v delo se sestavi zapisnik. Tega dne izvajalec začne voditi gradbeni dnevnik in gradbeno knjigo.

Izvajalec je dolžan v roku 5 (petih) dni izdelati natančen terminski plan dinamike napredovanja del.

Če izvajalec z deli ne začne v pogodbenem ali naknadno določenem roku ali če bistveno zamuja z izvedbo posameznih ali vseh del, sme naročnik ta dela v celoti ali delno oddati drugemu izvajalcu, na stroške izvajalca iz te pogodbe. Naročnik o tem in o dogovorjeni ceni za izvedbo predhodno obvesti izvajalca.

Rok dokončanja del pomeni uspešno izveden končni tehnični pregled, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem tehničnem pregledu in kvalitetnem pregledu ter izročitev vse potrebne dokumentacije.

19. člen

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvedbo del:
- zaradi dodatno naročenih del, pisno naročenih s strani naročnika
- zaradi ravnanja naročnika ali tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo in niso posledica ravnanja izvajalca
- če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo

Na spremembo okoliščin, ki vplivajo na spremembo rokov po tej pogodbi, mora izvajalec naročnika opozoriti pisno in v roku dveh dni to zabeležiti v gradbenem dnevniku. Spremembo pogodbe v zvezi s podaljšanjem roka za izvedbo se lahko predlaga najkasneje 15 dni pred iztekom rokov določenih v tej pogodbi.

V primeru podaljšanja roka za dokončanje del mora izvajalec naročniku predložiti tudi ustrezno podaljšanje veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih vrednosti.

Izvajalec lahko naročniku predlaga tudi skrajšanje roka za izvedbo del, če z deli napreduje bistveno hitreje, kot je predvideno v pogodbi. Skrajšanje rokov lahko izvajalec predlaga kadarkoli.

Izvajalec mora v obeh primerih na naročnika nasloviti obrazloženo vlogo za spremembo dinamike izvajanja del in spremembo roka za izvedbo del, kar mora potrditi tudi odgovorni nadzornik. V obeh primerih se sklene dodatek (aneks) k pogodbi.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v skladu s terminskim planom, morata predstavnik naročnika in izvajalca prekiniti dela za dogovorjen čas, kar vpišeta v gradbeni dnevnik, s čimer se mora strinjati tudi vodja projekta naročnika in nadzorni inženir. V času prekinitve dela mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve ne povzroča materialna škoda na objektih, ki so predmet te pogodbe. V takem primeru izvajalec tudi nima pravice do povišanja cen oz. drugega finančnega nadomestila, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz prvega odstavka tega člena.

VIII. POGODBENA KAZEN

20. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 2 promilov od vrednosti pogodbenih del brez DDV, vendar ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti z DDV.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu.

Če je zaradi zamude izvajalca z izvedbo del, naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.
Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

IX. IZROČITEV IN PREVZEM DEL

21. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja investicije vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pisno pozvati na prevzem del.

Dela se štejejo za zaključena (dokončana), ko je med naročnikom in izvajalcem opravljena zapisniška primopredaja.

Naročnik se zavezuje opraviti primopredajo s pregledom izvedenih del najkasneje v roku desetih (10) dni po prejemu izvajalčevega obvestila o zaključku del ter poziva na prevzem del oziroma v najkrajšem možnem roku, ko je to mogoče.

Pogoj za uspešno izvedeno primopredajo je tudi predaja finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku

V primeru, da izvajalec neupravičeno zavlačuje s pozivom naročniku na prevzem del, lahko naročnik sam razpiše datum primopredaje, na katero povabi tudi izvajalca.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščeni predstavniki obeh pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:
- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za izvedbo;
- opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo;
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave,
- končno vrednost opravljenih del (definirati vrednost del po pogodbi, več ali manj dela)
- pregled predane dokumentacije s strani izvajalca
- odgovornost za morebitno zamudo
- vrednost zahtevka zaradi povzročene kazni in škode zaradi zamude
- zapisnik mora vsebovati seznam vseh podizvajalcev- njihove elektronske naslove in tel. številke, v kolikor so ti podatki potrebni za uveljavljanje garancije v garancijski dobi

- zapisnik mora vsebovati tudi datum in uro izročitve oz. prevzema objekta

V primeru, da katerakoli stranka neupravičeno odkloni udeležbo pri primopredaji del ali podpis primopredajnega zapisnika ali se ne odzove na poziv nasprotne stranke, lahko primopredajo izvedenih del opravi samo druga pogodbena stranka, ki tudi sama pripravi in podpiše primopredajni zapisnik. V takšnem primeru pogodbena stranka, ki je opravila enostransko primopredajo, ne sme trpeti nikakršnih negativnih posledic zaradi nesodelovanja druge pogodbene stranke.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po predaji oz sprejemu del začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem času, vendar ne pozneje kot v 15 dneh od dneva uspešne predaje oz. prevzema del. Podpisan končni obračun je pogoj za izstavitev končne situacije.

Ob primopredaji del mora izvajalec naročniku izročiti vso dokumentacijo v zvezi z investicijo in vso dokumentacijo, ki je bila zahtevana v postopku javnega razpisa ter vso tehnično dokumentacijo proizvajalcev.

X. ODPRAVA NAPAK IN GARANCIJSKA DOBA

22. člen

Izvajalec daje garancijo za kakovost vseh izvedenih del pet (5) let od predaji oz. izročitve objekta naročniku.
Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalca oz. dobaviteljev.

Garancijski roki začnejo teči z dnem uspešnega zapisniškega prevzema izvršenih del in ko so odpravljene vse napake in manjkajoča dela.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.
V času garancijskih rokov je izvajalec dolžan, na poziv naročnika in na svoj račun odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na objektu, materialu in opremi, ki so bili predmet investicije in so posledica slabe kvalitete del, materiala ali opreme.

Morebitne skrite napake se obravnavajo s skladu z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja. Za dela izvedena v garancijski dobi in za zamenjane dele prične z dnem prevzema teči nov garancijski rok.

Če naročnik pri prevzemu del ali v garancijskem roku ugotovi napake oz. pomanjkljivosti izvedbe, jih mora izvajalec odpraviti takoj oz. v roku, ki ga določi naročnik. Če izvajalec morebitnih napak ne odpravi v dogovorjenem roku, bo na poziv naročnika, po načelu dobrega gospodarja, napake odpravil drugi izvajalec na stroške izvajalca iz te pogodbe.

XI. ZAVAROVANJA

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

23. člen

Izvajalec mora najpozneje v desetih (10) dneh po podpisu pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti še najmanj 30 (trideset) dni dlje, kot je s pogodbo določen rok za izvedbo vseh pogodbenih del. V nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe podaljšali roki za izvedbo posla ali v primeru drugih sprememb, ki vplivajo na zavarovanje, mora izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, če izvajalec:
- ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti.

Izvajalec bo moral naročniku v roku desetih delovnih dni od morebitnega unovčenja zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, predložiti novo zavarovanje, v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno.

Če bi imel naročnik zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca stroške in škodo, ki presega unovčeno finančno zavarovanje, je izvajalec, poleg unovčenega finančnega zavarovanja dolžan plačati tudi vse

morebitne stroške in povrniti nastalo škodo v ugotovljeni višini oziroma razliko do polne višine nastalih stroškov in škode, in sicer v roku 30 dni od datuma pisnega zahtevka naročnika.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

24. člen

Izvajalec mora najpozneje v petih (5) dneh po uspešno izvedenem tehničnem pregledu brez pripomb in zadržkov predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV in bo veljala še najmanj 30 dni po izteku garancijskih rokov, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa lahko unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak naročnik unovči za vse primere kršitev izvajalca iz te pogodbe, vezanih na odpravo napak v obdobju reklamacije, pri čemer višino unovčitve določi glede na naravo in obseg kršitve.

XII. ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME

25. člen

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe zavarovano svojo splošno civilno odgovornost za škodo in sicer z enotno zavarovalno vsoto v višini najmanj 50.000 EUR.

Predloženo zavarovanje mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih.

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije ter kopijo zavarovalne police najkasneje v roku 30 dni po sklenitvi pogodbe. V kolikor izvajalec tega ne stori ali v kolikor polica ni ustrezna, ima naročnik pravico, da sam sklene ustrezno zavarovanje na stroške izvajalca.

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih del. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam (osebam, ki niso delavci izvajalca) in ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavljala po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

XIII. POSLOVNA SKRIVNOST

26. člen

Izvajalec in naročnik se strinjata, da so informacije, znanja in tehnologije, ki so predmet te pogodbe poslovna skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi veljajo za javne.

Izvajalec se zavezuje, da bo varoval poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev ter, da bodo tudi vsi delavci, ki bodo izvajali pogodbena dela spoštovali varovanje zaupnih podatkov, ki jim bodo posredovani v zvezi z izvajanjem pogodbe.

Izvajalec se strinja, da brez pisnega soglasja naročnika medijem ne bo posredoval nikakršnih informacij o poteku in stanju projekta.

Izvajalec se obvezuje, da projektne in ostale dokumentacije povezane s to pogodbo ne bo posredoval tretjim osebam.

Določila iz tega člena veljajo tudi v primeru prenehanja veljavnosti te pogodbe in po končnem prevzemu projekta.

XIV. ODSTOP OD POGODBE

27. člen

Če pride do prekinitve del oz. do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Pogodbeni strani sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom
- izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec napak ne popravi
- izvajalec brez soglasja naročnika poveča ceno del

- se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz razpisne dokumentacije
- funkcijo vodje del in vodje gradnje, opravlja strokovni kader, ki ni bil priglašen v ponudbi in za katerega naročnik ni podal soglasja za menjavo,
- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli glede na terminski plan več kot 30 dni, oz. če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:
- če je bilo javno naročilo bistveno spremenjeno, kar ima za posledico nov postopek javnega naročanja
- če je bil v času oddaje javnega naročila izvajalec v položaju zaradi katerega bi ga moral naročnik izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XV. REŠEVANJE SPOROV

28. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v kraju naročnika.

XVI. POSEBNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Ta pogodba je nična, če bi se ugotovilo, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana, ali pri izvajanju te pogodbe, kdorkoli v imenu ali na račun druge pogodbene stranke obljubil predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev tega posla, ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji, ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim bi bila povzročena škoda organu ali organizaciji iz javnega sektorja, ali bi bila omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Naročnik bo ob ugotovitvi morebitnega obstoja dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena, ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije, ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, začel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi, v skladu s predpisi Republike Slovenije.

30. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec/dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3

pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

31. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to ne dobi pisnega soglasja naročnika.

32. člen

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa izvajalca, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

33. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki dodatkov (aneksov) k tej pogodbi.

34. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejmeta naročnik 2 (dva) izvoda in izvajalec 2 (dva) izvoda.

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika in ponudba izvajalca z dne _____, na podlagi katere je bil izbran, določila Obligacijskega zakonika, veljavne gradbene zakonodaje in predpisov, ki urejajo področje gradenj.

Številka:	Številka:
Datum:	Datum:
IZVAJALEC:	NAROČNIK: Občina Idrija Župan Tomaž Vencelj